

Fitxa de la vacant

Tècnic/a de suport mitja jornada del servei d'Habitatge Supervisat

A. PLAÇA VACANT:

Plaça vacant: Tècnic/a de suport

Ubicació del centre: Palma

Centre o Servei: Servei de Habitatge supervisat

Tipus de contracte: indefinit

Jornada laboral: Parcial

Data d'incorporació: : previsió incorporació 20 de juliol 2026

Retribució bruta anual: 11.497,26€

Hores setmanals: 19.25 h

Horari : caps de setmana alterns;

1r cap de setmana: divendres i dissabte de 21:30 a 07:30 (torn de nit)

2n cap de setmana: dissabte i diumenge de 07:00 a 17:00 (torn de dia)

Funcions del lloc de treball:

Torn de dia :

- Col·laborar en l'avaluació i l'anàlisi de les necessitats de les persones participants del servei, juntament amb el/la tècnic/a referent i la resta de l'equip.
- Realitzar acompanyaments.
- Participar en la implementació dels processos de qualitat del servei.
- Coordinar-se amb professionals referents i altres recursos.
- Atendre les necessitats quotidianes de les persones participants.
- Promoure i dinamitzar sortides lúdiques, culturals i d'oci.
- Donar suport en qualsevol necessitat de la persona per a la gestió de la vida diària (ús de la rentadora, compres de roba, canvi de llençols, entre d'altres).
- Donar suport al personal titulat (coordinació del servei) en totes aquelles tasques que es requereixin: tasques administratives, manteniment actualitzat dels registres, de la base de dades i de la documentació pròpia de l'expedient de les persones participants del servei.

Torn de nit :

- Vetllar pel bon comportament i el respecte de les normes de convivència durant el torn de nit.
- Donar suport en l'organització i supervisió dels àpats (sopars i esmorzars, si escau).
- Supervisar i, si correspon, administrar la medicació pautaada, assegurant el correcte seguiment de les indicacions.
- Fer rondes de control per comprovar que les persones residents es troben bé i que tot està en ordre.
- Estar atent/a a qualsevol incidència o necessitat que pugui sorgir durant la nit i actuar de manera adequada.
- Oferir suport emocional i acompanyament als residents quan sigui necessari.
- Garantir un ambient tranquil i segur per afavorir el descans de les persones usuàries.
- Registrar les incidències, actuacions i observacions rellevants en el torn de nit.
- Vetllar pel compliment de les normes d'higiene, seguretat i prevenció de riscos.

- Actuar en cas d'emergència seguint els protocols establerts.

B. REQUISITS:

Formació acadèmica necessària : (Grup III/Tècnic): Tècnic en Atenció a persones en situació de dependència, tècnic en cures Auxiliars d'infermeria, certificat de professionalitat en Atenció sociosanitària a persones en el domicili, certificat de professionalitat en Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions soci- als, i altres titulacions afins del catàleg de formació professional de les de les famílies socioculturals i a la comunitat.

Experiència professional necessària:

- Experiència de treball amb persones amb trastorn mental i/o discapacitat.
- Experiència en intervenció directa.
- Experiència en entorns residencials o habitatges.

Competències tècniques:

- Coneixements en **salut mental**.
- Coneixement en **models de recuperació i metodologies d'intervenció comunitàries**.
- Domini del **treball en xarxa** i coneixement de recursos socials i sanitaris.
- Habilitats per a **avaluació de necessitats** i elaboració de **plans d'intervenció personalitzats**.
- Ús d'**ofimàtica bàsica** i manteniment de documentació tècnica.

Competències transversals:

- **Comunicació efectiva:** transmetre informació clarament i adaptar-se al receptor.
- **Empatia i escolta activa:** per comprendre les necessitats emocionals i personals.
- **Treball en equip:** col·laboració amb equips multidisciplinaris.
- **Autonomia i iniciativa:** capacitat per prendre decisions de manera responsable.
- **Adaptabilitat i flexibilitat horària:** especialment davant situacions d'urgència o imprevistos.
- **Gestió del temps i organització:** per fer front a múltiples tasques i terminis.
- **Resolució de conflictes:** situacions de tensió o conflictes de convivència.
- **Resistència a la frustració** i capacitat de gestionar situacions complexes.
- **Gestió de emergències e imprevistos** davant situacions inesperades.

Valors i actituds

- Compromís amb la **igualtat de gènere** i els **valors ètics** de l'entitat.
- Sentit de **pertinença i responsabilitat social**.

Exigències del Lloc de treball

- Permís de conduir
- Disponibilitat de cotxe
- Flexibilitat horària
- Català

Altres aspectes a valorar:

- Formació complementària en salut mental
- Formació en metodologia comunitària
- Formació en perspectiva de gènere
- Formació en pràctiques sistèmiques, dialògiques i/o col·laboratives
- Formació en trauma

C. QUÈ OFERIM:

Retribució bruta anual: 11.497,26€ en 14 pagues anuals, segó XVI Conveni Col·lectiu de centres i serveis d'atenció a persones con discapacitat.

Formació i desenvolupament: disposaràs de 12 hores anuals de formació dins de l'horari laboral, destinades a millorar les teves competències personals i tècniques. També tindràs la possibilitat d dissenyar un pla de formació individualitzat, orientat al teu desenvolupament professional dins de l'entitat.

Atenció psicològica: disposaràs de 3 sessions gratuïtes de teràpia psicològica en un centre de psicologia extern a l'entitat.

Quilometratge: abono 0,27 €/km por els desplaçaments relacionats amb la prestació del servei.

Hores setmanals: 19.25 h

Data i hora màxima de lliurament de CV: 16 de juliol a les 15:00 h

Enviar CV a silvia.estarellas@gira-sol.com

Especificar a l'ASSUMPTE: Processo de selecció Tècnic Habitatge supervisat

L'associació per a la Salut Mental Gira-sol es compromet a garantir la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en els processos de selecció, assegurant la inclusió de la perspectiva de gènere d'acord amb la seva Política de Gestió de Persones i el Pla d'Igualtat.

PROTECCIÓ DE DADES: L'ASSOCIACIÓ PER A LA SALUT MENTAL GIRA-SOL tractarà les dades personals, com a responsable del tractament, en base a l'execució del present contracte/document durant la seva vigència i després durant els terminis de prescripció de responsabilitats. Podran exercir-se els drets de protecció de dades (accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, oposició i limitació) contactant amb el delegat de protecció de dades a: lopd@intress.org. Els interessats tenen dret a fer una reclamació davant les autoritats de protecció de dades.